

L'employeur peut fournir le NUMEN aux assistants d'éducation qui en font la demande. Une fois que le contrat est signé et validé dans ASSED il suffit de :

- Se rendre dans ARENA
- Cliquer sur l'onglet « Gestion des personnels »
- Sélectionner « Gestion complète des enseignants »
 - Sélectionner le nom de l'AED
- Relever le NUMEN en haut à droite de l'écran

Gestion Individuelle - Fiche de synthèse

Accueil
Aide
Contact

Imprimer
Déconnexion

Gestion individuelle

Liste

Dossier

- Synthèse

- Grade/échelon

- Pos. statutaire

- Mod. de service

- Note

- Affectation

- Service ratt. TZR

- Diplôme

Adresse

Installation

Service Rattaché TZR

Congés

Liste des arrêtés

Gestion collective

Affectation collective

Nom :			Grade :	7811 AC2C1		Discipline :	8039J ECO.GE.GA	
Identification :	Nom-Prénom : Nom patronymique : Situation familiale :		MARIE(E)		NUMEN : 25E23 Date de naissance : 27/09/1977 Téléphone :			
Grade actif :	Grade : AC2C1 Mode d'accès : R. NON TIT Fonction : ENSEIGNT		Date d'entrée : Date de titularisation : Discipline : ECO.GE.GA					
Echelon :	Echelon : 11 Date d'effet : 11/04/2023 Date de fin : Ancienneté :		Promotion grand choix : Promotion choix : Promotion ancienneté :		Au : 11/04/2023			
Position :	Code : C101 Libellé : ACTIVITE		Début position : 11/04/2023 Fin position :					
Modalité de service :	Modalité de service en cours non renseignée.							
Notation :	Notes		Pédagogique annuelle :		Le :		Pédagogique d'inspection :	
Affectation principale :	Etablissement : 0783447Y Date de début : 01/09/2025		Modalité : RAT SUPPL Date de fin : 31/08/2026					
Ancienneté générale de service :	Durée :				Au :			
Service rattaché TZR :	Agent non concerné.							
Dernier diplôme :	Libellé : B.T.S Obtention : 01/09/2000							
Enfants :	Nom : Date de naissance : Nom : Date de naissance : Nom : Date de naissance : Nom : Date de naissance :				Prenom : Situation : Prenom : Situation : Prenom : Situation : Prenom : Situation :			

giDossierSynthese